



Kanton Zürich  
Baudirektion



## Badge-/Schlüsselbestellung GE VII

Tiefbauamt  
GE VII - Nationalstrassenunterhalt

Kontakt: Tiefbauamt, GE VII - Nationalstrassenunterhalt, Werkhofstrasse 1, 8902  
Urdorf, Telefon +41 43 258 78 11, [betriebsleitzentrale@bd.zh.ch](mailto:betriebsleitzentrale@bd.zh.ch)

Zutrittsdaten

### Fixe Ausgabe:

regelmässiger Zutritt über längeren Zeitraum (Badge Freischaltung über Arbeitsanmeldetool)

### Temporäre Ausgabe:

Datum: von: \_\_\_\_\_ bis: \_\_\_\_\_  
Nachtarbeit von 18:00 - 06:00 Uhr      Tagesarbeit von 06:00 - 18:00 Uhr

**Bis maximal eine Woche!** In Ausnahmefällen auch länger, z.B. bei Nachtarbeiten während den Frühlings- und Herbstsperrungen.

Im Feld unten aufführen, für welche Tunnelzentralen, Elektroräume der offenen Strecke oder speziellen Räume (z.B. Mittelspannung oder Bereichsrechner-Schränke) der Zutritt benötigt wird.

**Firma**

Firma:

Strasse:

Telefonnummer:

PLZ:

Ort:

E-Mailadresse:

**Mitarbeiter**

Vorname:

Mobile:

Nachname:

E-Mailadresse:

Vorname:

Mobile:

Nachname:

E-Mailadresse:

Vorname:

Mobile:

Nachname:

E-Mailadresse:

Vorname:

Mobile:

Nachname:

E-Mailadresse:

**Depotbetrag**

**Depotbetrag pro Schlüssel / Badge: CHF 50.00**

Formular an folgende E-Mailadresse senden: [betriebsleitzentrale@bd.zh.ch](mailto:betriebsleitzentrale@bd.zh.ch)

**Abholtermin**

**Gewünschter Abholtermin:**

Die Auslieferung ist frühestens 2 Arbeitstage nach Bestelleingang möglich.

Badges / Schlüssel können in der Betriebsleitzentrale Urdorf zu folgenden Zeiten abgeholt werden: Montag - Donnerstag 08:00 - 12:00 Uhr und 13:30 - 17:00 Uhr, Freitags bis 16:00 Uhr



## Badge-/Schlüsselbestellung GE VII

Tiefbauamt  
GE VII - Nationalstrassenunterhalt

Kontakt: Tiefbauamt, GE VII - Nationalstrassenunterhalt, Werkhofstrasse 1, 8902  
Urdorf, Telefon +41 43 258 78 11, [betriebsleitzentrale@bd.zh.ch](mailto:betriebsleitzentrale@bd.zh.ch)

### Temporäre Ausgabequittung (Bitte nicht ausfüllen)

**Firma** Firma: \_\_\_\_\_ PLZ: \_\_\_\_\_ Ort: \_\_\_\_\_  
Strasse: \_\_\_\_\_ E-Mailadresse: \_\_\_\_\_  
Telefonnummer: \_\_\_\_\_

**Mitarbeiter** Vorname: \_\_\_\_\_ Nachname: \_\_\_\_\_  
Mobile: \_\_\_\_\_ E-Mailadresse: \_\_\_\_\_

- Wir bitten Sie die erhaltenen Badge und Schlüssel nach spätestens einer Woche wieder zurück zu geben.
- In Ausnahmefällen kann nach Rücksprache eine Verlängerung erfolgen.

Anzahl Badge	Zutrittsprofil			Datum von/ bis	Badgenummer	Depot
	Tag	Nacht	24 H			
						Badge kein Depot
Anzahl Schlüssel	Schliesskreis 16145 oder 15420			Schlüsseltyp	Schlüsselnummer	Depotbetrag
					<b>Total Depot</b>	

Badge/ Schlüssel erhalten Datum:

Unterschrift:

Datum:

das Depot erhalten zuhaben bestätigt:

- **Pro abgegebenen Schlüssel wird ein Depot von CHF 50.00 erhoben, welches bei der Rückgabe wieder ausgehändigt wird. Für Badge wird kein Depot erhoben.**
- **Für verlorene Schlüssel wird eine Pauschale von CHF 1'000.00, für verlorene Badge eine Pauschale von CHF 20.00 in Rechnung gestellt.**

- **geplanter Rückgabetermin:**

Badge / Schlüssel zurück

Datum:

Unterschrift:

Das Depot zurück erhalten bestätigt:

Datum:

Unterschrift: